Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1331/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-279/25-S

Název	**Mateřská škola Montessori Beroun a Základní škola s.r.o.**
Sídlo	**V Zahradách 1874, Beroun-Město, 266 01 Beroun**
E-mail	**info@montessori-beroun.cz**
IČO	**01 609 793**
Identifikátor	**691 005 265**
Právní forma	**společnost s ručením omezeným**
Zastupující	**Mgr. Bc. Petra Illnerová, DiS.**
Zřizovatel	**Mgr. Bc. Petra Illnerová, DiS.**
Místo inspekční činnosti	**V Zahradách 1874, Beroun-Město**
Inspekční činnost na místě	**8., 9. a 11. dubna 2025**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnická osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“), školního klubu (dále „klub“) a školní jídelny-výdejny. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 (dále „předchozí inspekce“)

škola začala poskytovat základní vzdělávání na druhém stupni, navýšil se počet žáků a tříd ZŠ, počet účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“) a oddělení družiny a bylo zavedeno zájmové vzdělávání v klubu.

V ZŠ v devíti třídách prvního až devátého ročníku se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 96 žáků (80% naplněnost), z toho 12 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a dva s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry. Tři oddělení družiny navštěvovalo 56 účastníků (93% naplněnost) a jedno oddělení klubu 35 účastníků (88% naplněnost). V jedné třídě MŠ se vzdělávalo 25 dětí (100% naplněnost), z nich osm povinně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je zároveň i ve funkci zřizovatelky.

Koncepci školy ředitelka hodnotově sdílí a dlouhodobě formuluje v úzké spolupráci s pedagogickým sborem. Prioritní cíle jsou zaměřeny především na dosažení kvalitního výchovně-vzdělávacího procesu vycházejícího z principů alternativního školství, na vytvoření respektujícího prostředí a smysluplné partnerské spolupráce se zákonnými zástupci i externími partnery.

Strategie rozvoje školy se náležitě promítá do ŠVP ZŠ s názvem *„Cíl je cesta“* orientovaného na osobnostní rozvoj žáků. Dbáno je na vytváření přátelské, tolerantní a otevřené atmosféry mezi všemi aktéry vzdělávání. Z průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé, že pedagogové a žáci se s vizi školy identifikují a koncepční záměry se daří naplňovat.

ZŠ, družina i klub jsou řízeny podle funkčních a srozumitelných pravidel, organizační struktura odpovídá nastavení a charakteru školy, část kompetencí je delegována na zástupce ředitelky. Hospitační činnost vykonává vedení školy, zjištěné poznatky se promítají do přijímaných opatření ke zkvalitňování vzdělávání. K účinnému řízení přispívají jednání pedagogické rady a pravidelné porady, kde jsou řešeny pedagogické a organizační záležitosti.

Efektivní práce metodických orgánů byla patrná v průběhu vzdělávání zejména u výuky vedené nekvalifikovaným pedagogem.

Předškolní vzdělávání vychází z pedagogiky Montessori, zaměřeno je na efektivní a přirozený rozvoj dítěte skrze vlastní tvořivost. Od předchozí inspekce byl posílen kontrolní systém, pravidelná hospitační činnost ředitelky účinně sjednocuje postupy pedagogů a přispívá ke zvyšování kvality poskytovaného předškolního vzdělávání. V organizaci předškolního vzdělávání se přesto objevily dílčí nedostatky, které však neměly negativní vliv na kvalitu vzdělávání.

Vnější i vnitřní informační systém je funkční. Komunikace probíhá prostřednictvím třídních schůzek, tripartit, osobních setkání, seminářů, dotazníkových šetření, školního informačního systému a webových stránek. Škola pořádá množství akcí otevřených veřejnosti, příhodně upevňuje vztahy se zákonnými zástupci žáků a s místní komunitou. Její zapojení do řady projektů a programů a bohatá spolupráce s různými partnery, i mezinárodními, přináší širokou škálu nabídek činností a pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání.

Personální podmínky umožňují realizovat příslušné vzdělávací programy. Od předchozí inspekce se navýšil počet pedagogů a zvýšila se kvalifikovanost pedagogického sboru. Pedagogický tým ZŠ tvoří deset učitelů, tři vychovatelky družiny, jeden vychovatel klubu,

jeden asistent pedagoga a další externí pracovníci. Odbornou kvalifikaci nesplňuje jeden učitel, vychovatelka družiny a vychovatel klubu, z nichž pro získání příslušného vzdělání studuje pouze vychovatelka. Od předchozí inspekce se pouze částečně zlepšila kvalifikovanost učitelů v MŠ. Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři učitelky, dvě jsou bez odborné kvalifikace a ani si vzdělání nedoplňují. Ředitelka prokázala, že odborně kvalifikované pedagogy hledá a zároveň vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Ve výuce se pozitivně odráží výběr seminářů tematicky zaměřený s ohledem na potřeby školy zejména na inovativní metody a formy práce.

Prostorové a materiální podmínky školy se zlepšily. Od předchozí inspekce byly rekonstruovány prostory školy pro druhý stupeň a pro školní jídelnu-výdejnu. Vzdělávání je realizováno v esteticky podnětném a příjemném prostředí. Materiální podmínky pro předškolní vzdělávání jsou kvalitní. ZŠ využívá celkem devět učeben a družina dvě místnosti. Škola nemá tělocvičnu, výuka tělesné výchovy probíhá v pronajatých prostorách. Škola hospodaří s dotacemi ze státního rozpočtu, s příjmy z úplaty za poskytované vzdělávání a v malé míře i se sponzorskými dary. Všechny disponibilní finanční prostředky byly účelně využity.

Pedagogové cíleně poučují děti, žáky a účastníky o bezpečnostních rizicích přiměřeně jejich věku a rozumovým schopnostem. Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a účastníků je funkční, úrazovost je minimální. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány, vchod do budovy školy byl zabezpečen proti vstupu neoprávněných osob a proti svévolnému odchodu dětí.

Efektivní činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje školní psycholožka, výchovný poradce a školní metodička prevence.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle všech vyučovacích hodin v ZŠ vycházely vhodně z příslušného ŠVP, byly vždy stanoveny velmi promyšleně. Organizaci procesu učení zvládali učitelé na velmi dobré úrovni, výuka se vyznačovala neformální, avšak oboustranně respektující atmosférou. Nedirektivní působení pedagogů a příjemné klima účinně podporovaly radost žáků z učení a pocit sebedůvěry, vhodně je motivovaly k aktivní práci a zájmu o daná témata.

Nízký počet žáků ve třídách umožňoval individuální přístup a efektivní využití širokého spektra inovativních vyučovacích metod a forem. Organizace výuky ve vzdělávacích blocích umožňovala účelné prolínání monologických a dialogických výukových metod, střídání různorodých činností nebo soustředěnou práci na náročnějším komplexnějším úkolu. Některé fáze výuky měly i relaxační charakter, který však nebyl vždy dostatečně účinný. Zejména na prvním stupni je příležitost ke zlepšení ve větším důrazu na kompenzaci zátěže značné délky vyučovacího bloku.

Výuka matematiky vedla žáky důsledně k porozumění probíraným aritmetickým, nebo geometrickým vztahům a nalézání správného řešení úloh s porozuměním jejich podstatě. Předností přírodovědných předmětů byla práce s informacemi v nejrůznějších formách v analogových i digitálních zdrojích. Výchova k občanství byla zaměřená na osobnostní a sociální rozvoj, vhodně rozvíjela občanské kompetence žáků. V rámci skupinové práce na projektu se žáci učili tolerovat jiné názory, formulovat myšlenky, prezentovat postoje a diskutovat.

Kvalita výuky anglického jazyka je smysluplně podpořena osvojováním poznatků žáky přirozeným způsobem. Probírané učivo je integrováno do celků tak, aby bylo kompatibilní

s učebními plány jiných vyučovacích předmětů a vedlo k pochopení souvislostí. Obsah i forma výuky jsou orientovány na praktické využití jazykových dovedností, od pátého ročníku jsou do výukových bloků angličtiny postupně implementovány hodiny konverzace s rodilým mluvčím. V metodicky pestrých hospitovaných hodinách se prolínalo aktivní a pasivní učení. Příkladně byly rozvíjeny komunikační dovednosti, bylo využito dialogu s celkem třídy i ve skupinách, kdy si žáci v rámci konverzace bezprostředně osvojovali gramatické struktury. Pedagogové střídali zábavné cvičení, didaktické hry, pohybové činnosti a práci i s jinými podklady a zdroji informací, než jsou učebnice.

Zájmové vzdělávání v družině podporuje osobnostní a sociální rozvoj účastníků a jejich kompetencí, umožňuje jim smysluplně využívat volný čas, rozvíjet manuální zručnosti a vytvářet pracovní návyky. Vhodně byly uplatněny metody a formy práce zaměřené zejména na rozvoj spolupráce v týmu, účastníci se věnovali čtení v kruhu a tvůrčím činnostem. Zájmové vzdělávání v klubu účelně rozvíjelo výuku informatiky v ZŠ, účastníci si osvojovali pokročilé dovednosti v oblasti počítačové grafiky a rozšiřovali své digitální i výtvarně-geometrické dovednosti.

Předškolní vzdělávání probíhalo v klidném a bezkonfliktním prostředí. Pedagogové byli dětem vstřícnými průvodci, na které se mohly s důvěrou obrátit. Jejich pozitivní vystupování poskytovalo dobrý vzor kultivovaného chování. Nastavená pravidla a principy vzdělávání měly děti zažité a dobře se v nich orientovaly. Také proto ve třídě převládala činorodá atmosféra, kde se každý rozhodoval podle svého zájmu a za své rozhodnutí nesl zodpovědnost. Při společných aktivitách měly děti možnost zkoumat, bádat, uplatnit své zkušenosti a získat nové, a to vše v čase, který na svou činnost potřebovaly. Originální nápady dětí nebo návrhy řešení byly pedagogy přijímány vstřícně, proto se neostýchaly projevovat spontánně. Děti v povinném předškolním vzdělávání se na vstup do ZŠ připravují přirozeně, systematicky v rámci běžného vzdělávání. V odpoledních činnostech MŠ podporuje rozvoj zájmů, případně talentu dětí v zájmových aktivitách.

MŠ vede děti ke zdravému životnímu stylu, což pobyt v sociálně vstřícném prostředí podporuje. Do vzdělávání jsou pravidelně zařazovány dostatečně účinné pohybové aktivity i přiměřeně dlouhý pobyt venku. Odpolední odpočinek respektuje individuální potřebu spánku a odpočinku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V jednotlivých vyučovacích blocích dostávají žáci od učitelů efektivní průběžnou zpětnou vazbu o kvalitě své práce, v závěru se shrnujícím způsobem k efektivitě výuky vyjadřují smysluplně i oni. Systém průběžného hodnocení je charakteristický vysokým podílem sebehodnocení žáků, které si sami písemně formulují, učitelé připojují vlastní komentář. Nedostatkem tohoto systému je nedůsledná vazba k očekávaným výstupům jednotlivých vyučovacích předmětů a málo zřetelné posouzení míry jejich naplnění podle předem přesně stanovených kritérií.

Vedení školy sleduje a projednává výsledky vzdělávání žáků a přijímá účinná opatření v pedagogické radě. Škola využívá na vysvědčení ZŠ slovní hodnocení. Všichni žáci prospívají, na prvním stupni zpravidla s vyznamenáním. Na druhém stupni s postupujícími ročníky podíl vyznamenaní klesá až na jednu polovinu v devátém ročníku.

Důraz školy na individualizaci vzdělávání tvoří základ pro efektivní poskytování podpůrných opatření žákům se SVP. Učitelé intenzivně konzultují individuální charakteristiky všech, včas zachycují případné vývojové nerovnoměrnosti nebo oslabení,

podchycují i rozvoj nadání. Přínosné je operativní sestavování plánů pedagogické podpory pro znevýhodněné i nadané žáky. Vysoce individualizována je podpora žáků se SVP v předmětu speciálně-pedagogické péče. Reflexe této podpory je účelně provázána se čtvrtletním hodnocením žáků.

O účinnosti kariérního poradenství a systematické přípravy na přijímací řízení svědčí přijetí žáků devátého ročníku na pestrou škálu středních škol. Díky zřetelně nadprůměrným výsledkům v jednotné přijímací zkoušce byli ve školním roce 2023/2024 všichni žáci devátého ročníku přijati do oboru vzdělání s maturitní zkouškou, třetina na gymnázia.

Kvalitní výsledky žáků v anglickém jazyce dokládá rozsah a stupeň mezinárodních certifikačních zkoušek, které žáci druhého stupně skládají, prakticky všichni absolventi již před vstupem do středního vzdělávání dosahují v anglickém jazyce úrovně stanovené pro společnou část maturitní zkoušky.

Třídnické hodiny, komunitní kruhy, společné ranní zpívání na prvním stupni a řada dalších akcí stmelujících školní společenství utváří prostředí s minimálním výskytem rizikových jevů. Žádnému žákovi nebyla snížena známka z chování, nevznikla potřeba uložit kázeňské opatření. Klima tříd je sledováno prostřednictvím dotazníkového šetření. Specifická primární prevence je vhodně naplánována, prolíná vzdělávacím obsahem, vhodně doplňuje příležitostné působení externích odborníků.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání v družině a klubu jsou sledovány v průběhu všech pořádaných aktivit. Odpovídají cílům stanoveným v příslušných ŠVP a individuálním schopnostem jednotlivců. Výsledky práce jsou prezentovány ve školních prostorách.

Připravené prostředí a přirozená podpora ze strany pedagogů v MŠ se odráží v kvalitních výsledcích vzdělávání. Děti si samostatně volily aktivity z široké nabídky v souladu se svými přirozenými potřebami, spolupracovaly ve dvojicích nebo požádaly o partnerství pedagoga. Pravidelné zařazování pohybových aktivit se výrazně projevovalo v činorodosti dětí, ale především v jejich dobrých fyzických dovednostech, např. ve vyspělé koordinaci a zvládání i náročnější rovnovážných cviků, nebo vytrvalosti. Významná podpora rytmických a hudebních dovedností a účinná posila smyslů, se u dětí projevovala v kvalitních pěveckých dovednostech, ale rovněž ve schopnosti vnímat i velmi tiché zvuky a vhodně na ně reagovat. Partnerská a respektující komunikace ze strany dospělých se stejným způsobem odrážela v ohleduplném a zdvořilém chování dětí. Důsledné vedení k dodržování nastavených pravidel se projevovalo v jejich samostatném vystupování, pečlivém zacházení s pomůckami i schopnosti udržovat pracovní prostor v pořádku. Zejména ty starší prokazovaly kvalitní úroveň pracovních návyků.

Sledování pokroků dětí prostřednictvím záznamových archů je významným podkladem pro komunikaci s jejich rodiči. Ředitelka je pravidelně vyhodnocuje a na základě nich zpracovává zprávu pro zákonné zástupce, která vychází ze silných stránek dítěte, a nenásilným způsobem poukazuje na další příležitosti pro jeho rozvoj.

Závěry

Vývoj školy

- Škola začala poskytovat základní vzdělávání na druhém stupni.
- Zvýšil se počet žáků a tříd základní školy, počet účastníků zájmového vzdělávání, oddělení školní družiny, bylo zavedeno zájmové vzdělávání školního klubu.

– Rozšířil se pedagogický sbor školy, zvýšila se odborná kvalifikovanost pedagogického týmu školy.

– Zlepšily se materiální a prostorové podmínky, byly rekonstruovány prostory pro druhý stupeň základní školy a pro školní jídelnu-výdejnu.

Silné stránky

– Podnětné, sociálně vstřícné prostředí a respektující přístup pedagogů k žákům, dětem a účastníkům zájmového vzdělávání se příznivě odráží v průběhu i ve výsledcích vzdělávání. (2.2)

Základní škola

– Škola vytváří žákům vhodné podmínky pro dosahování kvalitních výsledků vzdělávání, zejména v anglickém jazyce. (4.2)

– Efektivní metody a formy využívané ve vzdělávání účinně podporují budování osobnostního rozvoje žáků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

– Dílčí nedostatky v organizaci chodu mateřské školy jsou příležitostí pro další zkvalitnění kontrolního systému. (2.1)

Základní škola

– Příležitost ke zlepšení je ve větším důrazu na kompenzaci zátěže značné délky vyučovacího bloku ve třídách prvního stupně. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Sledovat a vyhodnocovat vhodnost organizace činnosti mateřské školy.

– Motivovat pedagogy k získání odborné kvalifikace v základním i předškolním vzdělávání.

– Zaměřit se na zvýšení výpovědní hodnoty průběžného hodnocení formou klasifikace.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, výkaznictví školy k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Informace z webových stránek školy: https://www.zsvzahradach.cz/ k termínu inspekční činnosti
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marianna Bergerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka
PhDr. Filip Dostál, školní inspektor
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

12. května 2025